



## ROPAŽU NOVADA DOME

### BERĢU MŪZIKAS UN MĀKSLAS PAMATSKOLA

Reģ.Nr.4312902828

Skolas iela 8, Upesciems, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, LV-2137  
tālr. 67990388, e-pasts: [bergu.pamatskola@ropazi.lv](mailto:bergu.pamatskola@ropazi.lv), [www.bmmp.lv](http://www.bmmp.lv)

*Kārtība izveidota, pamatojoties uz Izglītības likuma 54. un 55. pantu,  
Bērnu tiesību aizsardzības likuma 23. pantu un  
Bergu Mūzikas un mākslas pamatskolas lešķējās kārtības noteikumiem*

## Kārtība, kādā tiek organizētas skolēnu dežūras Bergu Mūzikas un mākslas pamatskolā

### Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Dežūras Bergu Mūzikas un mākslas pamatskolā (turpmāk – Skolā) veic 5.-9. klašu skolēni.
- 1.2. Dežūras tiek organizētas pēc Skolēnu pašpārvaldes un klašu audzinātāju veidota dežurantu grafika, ko saskaņo direktore.
- 1.3. Dežūras tiek organizētas pa nedēļām – katru nedēļu dežūrē viens zēns un viena meitene no katras klases.
- 1.4. Skolēnus ar dežurantu pienākumiem un grafiku iepazīstina klases audzinātājs.
- 1.5. Dežūras tiek organizētas, lai Skolā nodrošinātu drošību, kārtību un nepieciešamības gadījumā operatīvu rīcību.
- 1.6. Dežuranti dežūrē darba dienās. Dežūras sāk 10 minūtes pirms pirmās mācību stundas un beidz pēc pēdējās mācību stundas.

### Dežurantu pienākumi

- 2.1. Dežūrēt, nodrošinot Skolas iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošanu.
- 2.2. Uzturēt kārtību klašu telpās, gaitenēs, skolas ēdnīcā.
- 2.3. Kopā ar klases audzinātāju organizēt un uzturēt kārtību skolas ēdnīcā.
- 2.4. Pirms mācību stundām un pēc pēdējās stundas uzraudzīt kārtību klases garderobē.
- 2.5. Par jebkādiem iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumiem ziņot priekšmeta skolotājam, klases audzinātājam vai jebkuram Skolas darbiniekam, kurš informēs skolas administrāciju.

### Klases dežuranta pienākumi, sākoties un beidzoties stundai

- 3.1. Sākoties starpbrīdim, telpā samazināt gaismas spilgtumu vai izslēgt to pilnībā. Sākoties stundai, gaismu ieslēgt.
- 3.2. Atbildēt par tīrību un kārtību klasē (pēc nepieciešamības notīrīt tāfeli, salasīt papīrus, pārbaudīt galdus u. tml.).
- 3.3. Sākoties starpbrīdim izvēdināt klasi, atverot logus. Beidzoties starpbrīdim, logus aizvērt. Slikta gaisa kvalitātes gadījumā mācību stundas laikā atstāt logus atvērtus vēdināšanas režīmā.
- 3.4. Dodoties uz citu telpu, atstāt klasi pēdējiem, pārbaudot klases tīrību un kārtību, un vai nav radušies skolas inventāra bojājumi.
- 3.5. Par skolas inventāra bojājumiem ziņot priekšmeta skolotājam, klases audzinātājam vai jebkuram Skolas darbiniekam, kurš informēs skolas administrāciju.